



**Skelbimo data:** 2022-12-19

**Pareigų pavadinimas:** Dokumentų ir materialinių išteklių valdymo skyriaus valytojas  
Pareigybės grupė – darbininkas  
Pareigybės lygis – D

**Darbo vieta:** Vytauto g. 1, 81182 Kuršėnai, Šiaulių rajonas

**Darbo užmokestis:** 840 Eur (minimalioji mėnesinė alga, neatskaičius mokesčių)

**Darbo pobūdis:**

- Palaikyti tvarką ir švarą patalpose;
- Prižiūrėti ir tvarkyti bibliotekos teritoriją (nukasti sniegą nuo takų ir laiptų, nušluoti lapus ir pan.);
- Laikytis vidaus tvarkos, darbo saugos taisyklių, priešgaisrinės saugos, elektroaugos reikalavimų.

**Mes tikimės, kad Jūs:**

- Išmanysite patalpų valymo būdus ir metodus, įrankių, reikalingų darbui, naudojimo ir saugojimo tvarką, baldų ir kito inventoriaus priežiūros reikalavimus, gėlių priežiūros ypatumus;
- Esate susipažinę su saugos ir sveikatos darbe bei priešgaisrinės saugos reikalavimais, gebate jų laikytis;
- Gebate savarankiškai organizuoti ir atlikti pavestus darbus, elgtis etiškai, būti pareigingas ir darbštus.

**Biblioteka siūlo:**

- Socialines garantijas;
- Darbą šauniame kolektyve.

**SUSIDOMĖJOTE?**

Siųskite savo gyvenimo aprašymą el. pašto adresu [rastine@srsvb.lt](mailto:rastine@srsvb.lt) iki 2022 m. gruodžio 23 d. Jei kilo klausimų dėl šios darbo vietos, skambinkite tel. (8 41) 52 51 02.

**Konfidencialumą garantuojame. Į pokalbį atrinktus kandidatus informuosime asmeniškai.**